



Stellenausschreibung

Das Leibniz-Institut für Raumbezogene Sozialforschung (IRS) in Erkner bei Berlin, eine außeruniversitäre Forschungseinrichtung und Mitglied der Leibniz-Gemeinschaft, sucht zur Unterstützung im Bereich Forschungsdatenmanagement **ab dem 1. Januar 2023**

eine studentische Hilfskraft (m/w/d).

Die Stelle hat einen Umfang von 12 Stunden pro Woche und wird zunächst für einen Zeitraum von bis zu 12 Monaten besetzt.

Zum Tätigkeitsbereich: Die wissenschaftliche Arbeit am IRS beruht wesentlich auf empirischer Forschung. Die anfallenden qualitativen und quantitativen Forschungsdaten sind ein wichtiger Datenschatz, der für zukünftige Forschungen verfügbar gemacht werden soll. Die Reproduzierbarkeit von Forschungsergebnissen erfordert eine systematische Dokumentation und Archivierung und ist Teil guter wissenschaftlicher Praxis. Als studentische Hilfskraft im Bereich Forschungsdatenmanagement erarbeiten Sie sich Kenntnisse und Fähigkeiten in diesem zukunftsträchtigen, forschungsbegleitenden Tätigkeitsfeld.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung beim Aufbau und der Pflege eines institutseigenen Datenarchivs
- Aufbereitung von Forschungsdaten für die Archivierung
- Anlegen eines digitalen Wissensspeichers zum Umgang mit Forschungsdaten
- Unterstützung beim Monitoring des Datenmanagements in laufenden Forschungsprojekten

Ihre Voraussetzungen:

- Grundlagenkenntnisse in der empirischen Sozialforschung (qualitativ und/oder quantitativ)
- Studium eines Faches mit Orientierung auf empirischer Forschung (z.B. Soziologie/Sozialwissenschaften, Humangeographie, Psychologie, Politikwissenschaften, Kommunikations- und Medienwissenschaften)
- Interesse am Umgang mit Daten und datenstrukturierender Software
- Zuverlässigkeit und Fähigkeit zu strukturierter Arbeitsweise, falls erforderlich in mobiler Arbeit

Wir bieten Ihnen:

- Expertise in einem zukunftsträchtigen, forschungsbegleitenden Tätigkeitsfeld
- Kenntnisse im qualitätsbewussten Umgang mit Forschungsdaten und in guter wissenschaftlicher Praxis
- Einblicke in die Arbeit an einem außeruniversitären Forschungsinstitut der Leibniz-Gemeinschaft

Das IRS gewährleistet die berufliche Gleichstellung aller Personen nach dem Bundesgleichstellungsgesetz (BGleG) und strebt eine offene und diskriminierungsfreie Arbeitskultur an. Wir begrüßen ausdrücklich Bewerbungen von Frauen. Bei gleicher Eignung werden Bewerber*innen mit Schwerbehinderung bevorzugt eingestellt. Das IRS unterstützt die Vereinbarkeit von Beruf und Familie und ist seit

2015 als familienbewusster Arbeitgeber zertifiziert. Wir bieten flexible Arbeitszeiten, die Möglichkeit mobiler Arbeit sowie ein Jobticket.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit Anschreiben, tabellarischem Lebenslauf und Immatrikulationsbescheinigung bis einschließlich **05.12.2022** an: bewerbung@leibniz-irs.de. Senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bitte in einer PDF-Datei per Email und nehmen Sie dabei Bezug zu dieser Stellenausschreibung unter Angabe der **Kennziffer 1822**.

Leibniz-Institut für Raumbezogene Sozialforschung (IRS)
Personalstelle
Flakenstraße 29-31
15537 Erkner
www.leibniz-irs.de

Rückfragen richten Sie bitte an Dr. Ralph Richter, ralph.richter@leibniz-irs.de, Tel. 03362/793-215.

Das Leibniz-Institut für Raumbezogene Sozialforschung nimmt den Schutz persönlicher Daten ernst. Wir erheben, verwenden und speichern Ihre personenbezogenen Daten ausschließlich im Rahmen der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO). Nähere Informationen finden Sie auf der Website des IRS.